



รายงานผลการดำเนินการ
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ
อำเภอทรายทองน้อย จังหวัดศรีสะเกษ

**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**

จากการวิเคราะห์ข้อมูลสรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ได้จัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ ร่วมกันในการวิเคราะห์ข้อมูลวางแผนกำหนดมาตรการและการติดตามผล เพื่อพัฒนาการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสสูงขึ้น โดย องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ได้กำหนดมาตรการโครงการ/กิจกรรมในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ โดยได้กำหนดมาตรการเพื่อเป็นการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีการกำกับติดตามโดยสามารถสรุปผลการดำเนินการในมาตรการ โครงการ/กิจกรรม และผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวได้ดังต่อไปนี้

ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ(outcome/result)
๑.ปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	๑.จัดทำทบทวนปรับปรุงคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่สำหรับเจ้าหน้าที่หรือพนักงานตำแหน่งต่างๆ กำหนดวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติและเผยแพร่ให้สาธารณชน รับทราบ ๒.ทบทวน/ปรับปรุง คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้มาติดต่อ ตามภารกิจของงานบริการกำหนดวิธีการ ขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่อ และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ ๓.เพิ่มช่องทางการให้บริการ E-Service ในการให้บริการประชาชน	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด	๑. องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ได้จัดประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงาน การบริการประชาชนและคู่มือปฏิบัติงาน ให้เจ้าหน้าที่ ทุกคนได้รับทราบและถือปฏิบัติ ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นและระยะเวลาที่กำหนด ๒.เผยแพร่ข้อมูล เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ -คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ -คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้มาติดต่อ -การให้บริการ E-Service	๑.เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติงานในการให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการที่กำหนด ๒.ประชาชนผู้บริการเข้าใจถึงขั้นตอนระยะเวลาตามกระบวนการที่กำหนด ๓.ประชาชนที่ติดต่อได้รับการบริการที่สะดวกและรวดเร็ว ๔.ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ได้คะแนน ๙๖.๙๐ . ผ่านเกณฑ์การประเมิน

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ(outcome/result)
๒.การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ ให้มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ต่อผู้ประกอบการรายใด รายหนึ่ง - งานพัสดุต้องจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ แผนจัดหาพัสดุ - เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม	จัดทำแผนการจัดซื้อ จัดจ้างฯ พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ ให้ครบตามองค์ประกอบ โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุเป็นรายเดือน/รายปี เพื่อแสดงถึง ความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายใน และบุคคลภายนอก	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	กองคลัง	งานพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยสามารถตรวจสอบได้จาก เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ - รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ -รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	๑.เจ้าหน้าที่ ประชาชน ผู้รับจ้าง ทราบข้อมูลและสามารถตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ได้ตลอดเวลา ๒. ไม่มีข้อร้องเรียนการทุจริต และประพฤติชอบของเจ้าหน้าที่
๓.สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการและกำหนดแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินราชการ ที่ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง	จัดทำมาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและแนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการและประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรภายในทราบและถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	ทุกกอง	๑. จัดทำแนวทางขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ๒. จัดฝึกอบรมโครงการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ๓. จัดทำคู่มือและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๔.เผยแพร่ข้อมูลองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ	๑.บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอก ทราบถึงขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง ๒.เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน มีความรู้ความเข้าใจในการ ป้องกันการทุจริตและหลักการ ปฏิบัติงาน ที่ถูกต้อง

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ(outcome/result)
๔.ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบอย่างทั่วถึง	๑.มอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำ ทบทวนปรับปรุงข้อมูลการดำเนินงาน ตามอำนาจหน้าที่เพื่อเปิดเผยข้อมูล บนเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ๒.พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงานและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การให้บริการผ่านระบบ (E-Service) ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบอย่างทั่วถึง ๓.ชี้แจงข้อมูลให้สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้าน ทราบ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ในพื้นที่ได้รับทราบถึงช่องทางการให้บริการผ่านระบบ (E-Service)	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด	๑.องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งานแก่ผู้ใช้บริการ ๒.ชี้แจงข้อมูลให้สมาชิกสภา ผู้นำหมู่บ้าน ในการประชุมสภาเทศบาล/อบต./อบจ เพื่อให้สมาชิก ผู้นำหมู่บ้านประชาสัมพันธ์ ทางหอกระจายข่าว ให้ประชาชนในพื้นที่ ได้รับทราบถึงช่องทางการให้บริการ ผ่านระบบ (E-Service) ๓.เผยแพร่ลงข้อมูลในองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ	๑.บุคคลภายนอก/ประชาชน มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานเพื่อให้เกิดความโปร่งใส ๒. ลดขั้นตอนในการขอรับบริการ ผู้รับบริการมีความสะดวกมากยิ่งขึ้น

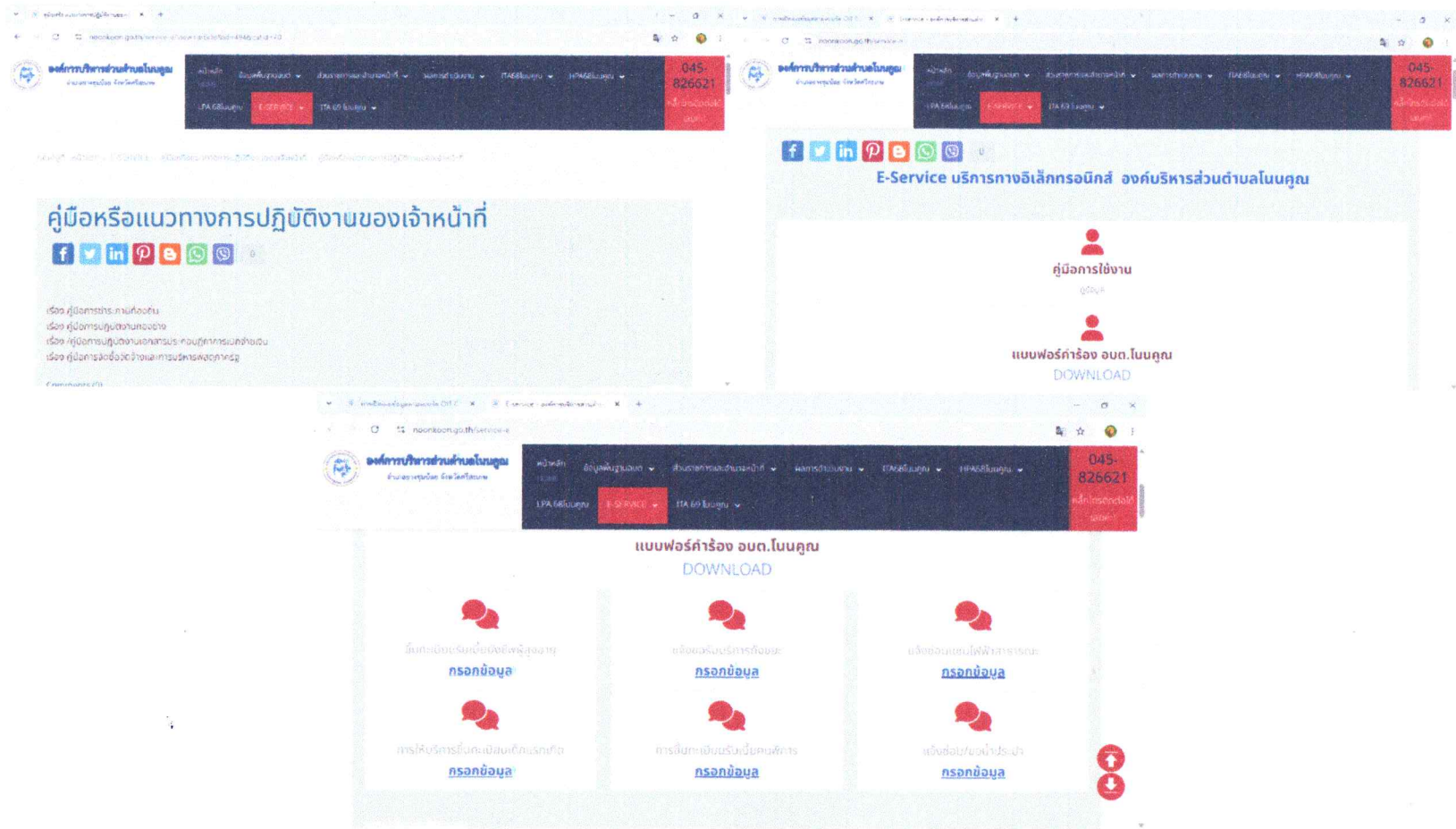
มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ(output)	ผลลัพธ์หรือผลสัมฤทธิ์ในการดำเนินการ(outcome/result)
๕.แสดงการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรม ให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธ การรับของขวัญ และ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่	๑. จัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล/อบต./อบจ และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณประจำปี ๒.ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญ และ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ No Gift Policy	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด	๑.สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล/อบต./อบจ และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณโดยมี นายนิรัช สีสะวงษ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณเป็นประธานเปิดการอบรมโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ บุคลากรสามารถนำความรู้ มาเป็นแนวทางในการ ปฏิบัติราชการ ๒. องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณได้ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ๓.โดยสามารถตรวจสอบได้จากเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ	๑.ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ไม่ปรากฏว่าบุคลากรในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณดำเนินการฝ่าฝืน/ ไม่เป็นไปตามแนวทางตามแบบ รายงานการดำเนินการรับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามนโยบาย No Gift Policy ๒.เผยแพร่ข้อมูลนโยบายการ ไม่รับของขวัญและของกำนัล ทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ โดยสามารถตรวจสอบได้จากเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ๓. ไม่มีข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติชอบของเจ้าหน้าที่

**แบบหลักฐานรูปภาพประกอบผลการดำเนินการและหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน
ตามผลการดำเนินการ/ผลลัพธ์ หัวข้อoutput/outcome**

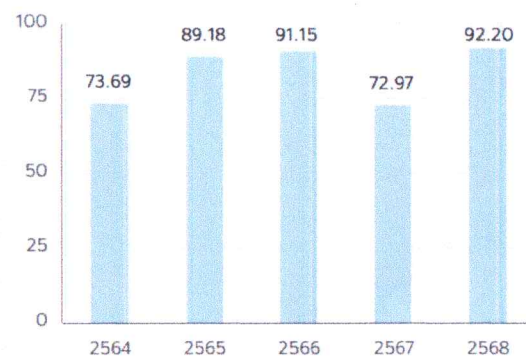
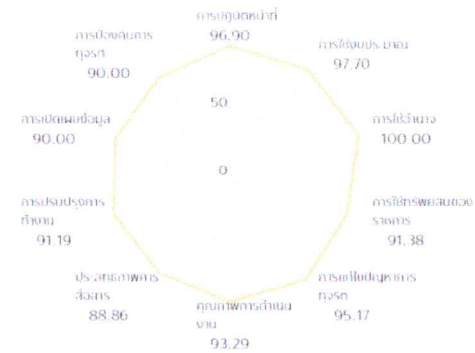
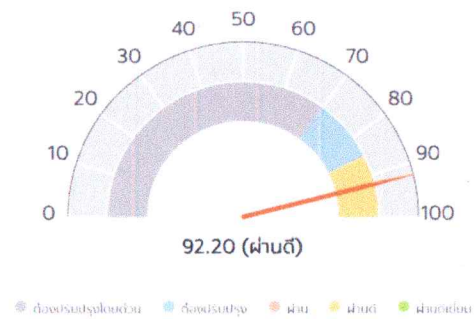
๑.ปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด

เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคุณ นายนิรัช สีหะวงษ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคุณ ได้จัดประชุมพนักงาน ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงาน การบริการประชาชนและคู่มือปฏิบัติงานให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้รับทราบและถือปฏิบัติ ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด โดยเผยแพร่ข้อมูล คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการ สำหรับผู้มาติดต่อการให้บริการ E-Service บนเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคุณ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติ งานในการให้บริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ประชาชนผู้บริการ เข้าใจถึง ขั้นตอนระยะเวลาตามกระบวนการที่กำหนด ประชาชนที่ติดต่อได้รับบริการ ที่สะดวกและรวดเร็ว และมีผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ได้คะแนน ๙๖.๙๐ ผ่านเกณฑ์การประเมิน





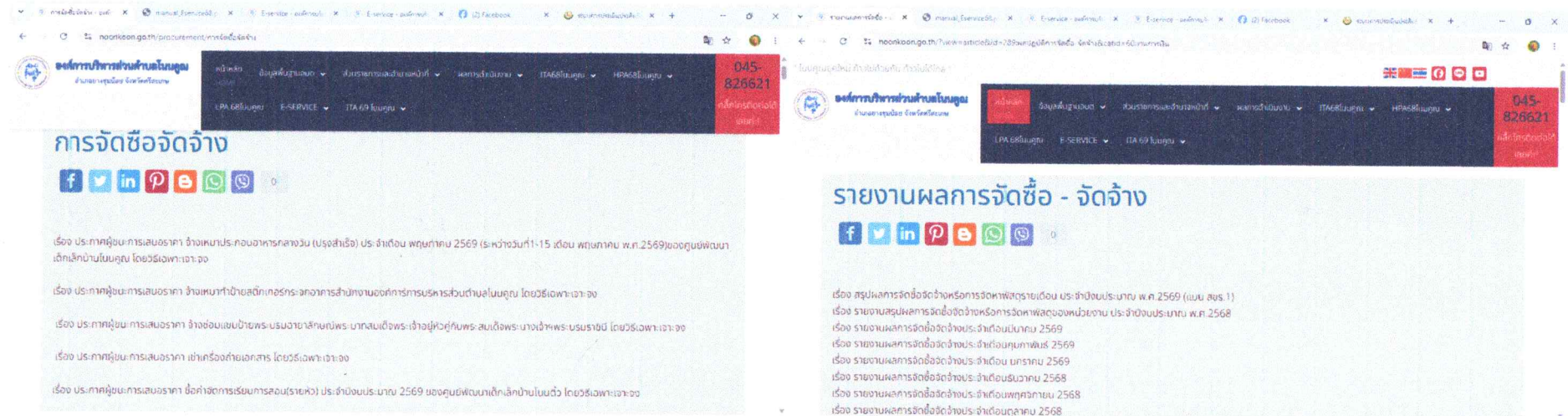
ผลการประเมิน ITA ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ได้คะแนน ๙๖.๙๐ ผ่านเกณฑ์การประเมิน



แบบ	ลำดับ	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
IIT	1	การปฏิบัติหน้าที่	96.90
	2	การใช้งบประมาณ	97.70
	3	การใช้อำนาจ	100.00
	4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	91.38
	5	การแก้ปัญหาการทุจริต	95.17
EIT	6	คุณภาพการดำเนินงาน	93.29
	7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	88.86
	8	การปรับปรุงการทำงาน	91.19
OIT	9	การเปิดเผยข้อมูล	90.00
	10	การป้องกันการทุจริต	90.00

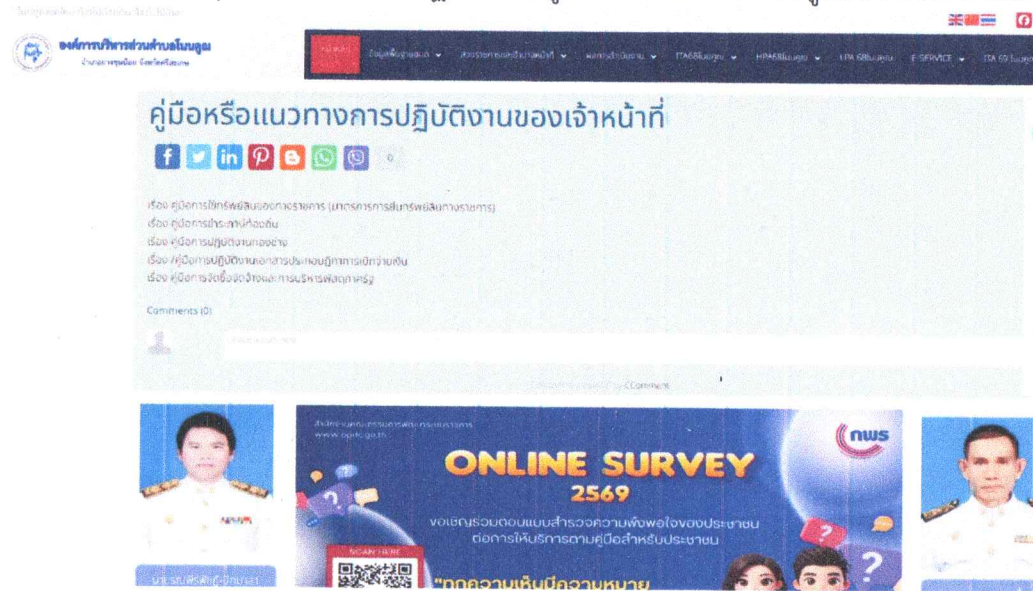
๒.การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ ให้มีความโปร่งใสตรวจสอบ ได้ไม่เอื้อประโยชน์ต่อผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง

เปิดโอกาสให้มีการ แข่งขันราคาอย่างเท่า เทียมและเป็นธรรม เจ้าหน้าที่ ประชาชน ผู้รับจ้าง ทราบข้อมูลและสามารถ ตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ ได้ตลอดเวลา องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณจึงได้ดำเนินการจัดทำแผน การจัดซื้อ จัดจ้าง หรือแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยสามารถตรวจสอบได้จาก เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ



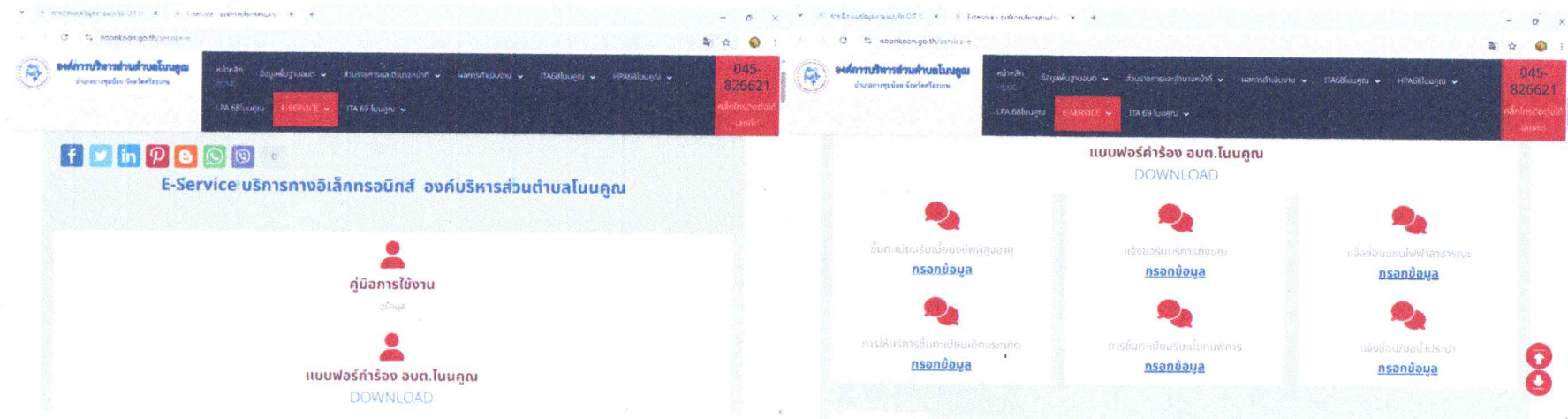
๓.สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการกำหนดแนวปฏิบัติ ในการใช้ทรัพย์สินราชการที่ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

จัดทำคู่มือและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ จัดทำแนวทางขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ในหน่วยงานบุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอก ทราบถึงขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง เจ้าหน้าที่ ในการหน่วยงาน มีความรู้ความเข้าใจในการป้องกันการทุจริตและหลักการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง และเผยแพร่ข้อมูลองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ



๔.ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการใช้งานระบบ การให้บริการออนไลน์ (E-Service) ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบอย่างทั่วถึง

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณดำเนินการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลาย และอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งานแก่ผู้ใช้บริการ ลดขั้นตอนในการขอรับบริการ ผู้รับบริการมีความสะดวกมากยิ่งขึ้น



ชี้แจงข้อมูลให้สมาชิกสภา ในการประชุมสภา อบต. เพื่อให้สมาชิกประชาสัมพันธ์ ทางหอกระจายข่าว ให้ประชาชนในพื้นที่ ได้รับทราบถึงช่องทางการให้บริการผ่านระบบ (E-Service)



๕. แสดงการดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรม ให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธ การรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณดำเนินโครงการศึกษาดูงานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ โดยมีวิทยากรบรรยายเนื้อหาสาระส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมสำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. และบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณโดยมี นายนิรัช สีหะวงษ์ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ เป็นประธานเปิดโครงการโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ



องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณได้ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy และไม่มีข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติชอบของเจ้าหน้าที่ โดยสามารถตรวจสอบได้จากเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลโนนคูณ

